

Schoolondersteuningsprofiel

“Wat heeft uw kind nodig? Wat kunnen wij bieden?”



december 2017

Stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel

conform format van het Samenwerkingsverband Amsterdam - Diemen

Wat is een schoolondersteuningsprofiel

Een schoolondersteuningsprofiel is een wettelijk verplicht document waarin de school beschrijft hoe passend onderwijs wordt vormgegeven en wat de school op dat gebied te bieden heeft. Onze school hanteert een format voor het schoolondersteuningsprofiel dat de samenwerkende schoolbesturen van Amsterdam en Diemen hebben vastgesteld. De verantwoording van het schoolondersteuningsprofiel gebeurt in het jaarverslag van onze school en het bestuursverslag van de stichting.

U treft in dit schoolondersteuningsprofiel de volgende onderdelen aan:

- A Basisgegevens van de school
- B+C Onderwijsconcept van de school en visie op passend onderwijs
- D Feiten en getallen over de leerlingpopulatie
- E Basisondersteuning van de school (standaardaanbod en –werkwijze)
- F Extra ondersteuning
- G Ambities en ontwikkeling
- H Grenzen aan passend onderwijs
- I Ouderbetrokkenheid
- J Geschillen
- K Medezeggenschap
- L Financiële onderbouwing

Dit schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks bijgewerkt en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. U vindt het schoolondersteuningsprofiel op onze website.

A. Contactgegevens school

Naam	Oscar Carré
Straat + huisnummer	Eerste Jan van der Heijdenstraat 161
Postcode en plaats	1072TS Amsterdam
Brinnummer	20XA
Telefoonnummer (algemeen)	020 – 6799402
E-mailadres (algemeen)	info@oscarcarre.nl

B. Onderwijskundig concept en visie van de school

B1 Visie van stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel

Het belangrijkste gevolg van passend onderwijs is volgens onze stichting het kunnen omgaan met verschillen tussen kinderen. Ons onderwijs moet zo passend mogelijk zijn. Dat leidt tot het uitgangspunt om kinderen zoveel mogelijk in de gewone basisschool te willen begeleiden en zoveel mogelijk in de eigen klas, door de eigen leerkracht. Pas als dat echt niet kan, hebben scholen vormen van extra ondersteuning en pas als dat niet voldoende is, kan het speciaal (basis)onderwijs tijdelijk of permanent een uitkomst zijn.

Wat heeft uw kind nodig?

Passend onderwijs betekent ook dat we niet langer allerlei etiketten die in het verleden zijn bedacht centraal stellen, maar dat we de focus richten op wat het kind aan begeleiding van ons vraagt, wat het wel goed kan en wat dat voor ons onderwijs betekent. Het gaat om alle kinderen en niet alleen om de kinderen die 'ergens moeite mee hebben'. De onderwijsbehoeftes van alle kinderen wegen bij ons even zwaar. In het bijzonder willen we aangeven dat kinderen die makkelijk leren of hoogbegaafd zijn net zoveel recht hebben op bijzondere begeleiding als de kinderen die moeilijk leren. Dat betekent dat we altijd goed zullen afwegen of passend onderwijs voor het ene kind wel passend onderwijs is voor de andere kinderen. Die afweging zal bepalen of en hoe we een kind op onze school kunnen begeleiden.

Kans om kwaliteit te versterken

Wij zien passend onderwijs als een kans om onze kwaliteit te versterken en ons repertoire te verbreden. De ruimte die we binnen Amsterdam en van ons schoolbestuur krijgen, biedt mogelijkheden voor innovatie, creativiteit en ondernemerschap. Dat vraagt van ons een houding die gericht is op het per kind zoeken naar goede aanpakken en het uitproberen van mogelijke oplossingen. Elk teamlid zal het normaal moeten vinden om het eigen functioneren kritisch tegen het licht te houden en grenzen en mogelijkheden duidelijk aan te geven. Werken aan kwaliteit is bij ons altijd gericht op de complete ontwikkeling van een kind. Hoe laten we aantoonbaar zien dat we daarin van waarde zijn? Uitslagen op cito-toetsen vormen daarbij slechts één van de indicatoren om dat vast te stellen.

Benutten van expertise

Wij geloven dat het met passend onderwijs tijd is geworden om meer dan nu al gebeurt gebruik

te maken van de kennis en expertise binnen ons team, binnen onze stichting en bij netwerken en kenniscentra. Daar moeten we de samenwerking gaan zoeken!

Uitdaging

Wij zien het als onze grootste uitdaging om het zo te organiseren dat we ook daadwerkelijk de tijd hebben om creatief en innovatief te zijn en van elkaar te leren. Wij willen dat kinderen en ouders voelen dat de schoolteams alles uit de kast halen voor de beste begeleiding van alle kinderen en daar zichtbaar lol in heeft.

B2 Schoolspectifieke visie

Aandacht voor brede ontwikkeling

Bij ieder mens horen verschillende talenten. Het geeft een kind zelfvertrouwen als zijn talent wordt gezien en als het dat kan gebruiken. Het ene kind blinkt uit door werk met zijn handen, de ander met zijn hoofd. Er zijn kinderen op school die moeite hebben met kennisvakken, maar opvallen bij dans of bij beeldende vorming. Ieder mens heeft zijn of haar eigen talent. Bij ons kun je het laten zien. Op deze manier kan ieder kind zich op cognitief, sociaal-emotioneel en creatief gebied ontwikkelen.

Werken aan een stevige basis

Oscar Carré is een school met een grote diversiteit aan leerlingen met elk hun eigen ondersteunings- en onderwijsbehoeftes. De school is een afspiegeling van de buurt. Om zo goed mogelijk te kunnen aansluiten op onze leerlingen is een professionele leerkracht nodig die met deze verschillen kan omgaan. Daarom werken wij hard aan het neerzetten van een stevige basis. Onze focus ligt op het geven van de verschillende vakken op 3 niveaus (instructie-afhankelijk voor de kinderen die wat meer uitleg en hulp nodig hebben, het groepsaanbod en instructie-onafhankelijk voor de kinderen die de leerstof sneller oppakken). Door hier de focus op te leggen en de kwaliteit van onze taal- en rekenonderwijs op een zo hoog mogelijk niveau te tillen, ontstaat zo ook meer ruimte om tijd vrij te maken voor de kunstvakken en wereldoriëntatie.

Specifieke ondersteunings- en/of onderwijsbehoefte

Wanneer een leerling niet kan aansluiten op 1 van de 3 instructieniveaus, wordt bekeken in welke mate wij uw zoon of dochter zo goed mogelijk kunnen ondersteunen. Sommige van onze leerlingen hebben een eigen leerlijn op het gebied van spelling, rekenen, werkhouding of gedrag. Mogelijk kan de leerkracht dit niet alleen uitvoeren en is ook de ondersteuning van een extern iemand nodig. In beperkte mate (enkele uren per week) kan een kind eventueel extra ondersteuning krijgen van een psycholoog, onze ouder- en kindadviseur, remedial teacher enz. Uiteraard kunnen wij niet op elke specifieke vraag een gepast antwoord bieden. Onze ondersteuningsmogelijkheden zijn beperkt in tijd en middelen. Ook moet onder andere op basis van de 'zwaarte' van een groep goed worden bekeken of een leerling daar wel op de juiste plek zit. Wij proberen daarom onze leerlingen zo goed mogelijk in kaart te brengen. Op basis daarvan bekijken we of leerlingen met specifieke ondersteunings- en/of onderwijsbehoefte kunnen aansluiten bij onze bestaande ondersteuning en of wij eventueel (beperkte) extra hulp kunnen inschakelen.

Focus op (hoog)begaafdheid

Niet alleen de leerlingen die moeite hebben met een bepaald vak of ontwikkelingsgebied verdienen onze aandacht. Net de leerlingen bij wie het leren en ontwikkelen (zeer) vlot verloopt worden soms over het hoofd gezien.

De leerlingpopulatie van Oscar Carré is de afgelopen jaren sterk veranderd. Er wonen steeds meer hoogopgeleiden in De Pijp. Dit brengt met zich mee dat steeds meer leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong starten in groep 1. Dit vraagt een voldoende uitdagend en gevarieerd aanbod in de groep. Daarom maken we ons sterk om ons aanbod voor deze leerlingen continu kritisch te bekijken en evalueren. Dit onderwerp zal dan ook steeds terug te vinden zijn in het jaarplan van de school.

C. Waarde en Trots

Zie onderdeel B.

D. Feiten en aantallen over de populatie

Voor het vormgeven van passend onderwijs is het van belang dat we goed zicht hebben op onze populatie. Hoeveel kinderen stromen jaarlijks uit naar het speciaal (basis)onderwijs? Hoeveel kinderen krijgen extra ondersteuning? Hoe sterk is de middenmoot? Wat betekent dit voor ons aanbod? Dat is in dit hoofdstuk vermeld.

D1 Uitstroom van leerlingen naar SBO/SO

	Schooljaar						
	2013/ 2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<i>Aantal leerlingen naar SBO</i>	1	2	1	1			
<i>SO cluster 1</i>							
<i>SO cluster 2</i>							
<i>SO cluster 3</i>							
<i>SO cluster 4</i>		1		1	1		

D2 Extra ondersteuning binnen de basisschool

	Schooljaar						
	2013/ 2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<i>Aantal</i>							
<i>Iln cluster 1</i>							
<i>Iln cluster 2</i>		1	3	3	5		
<i>Iln cluster 3</i>	2	3	3	3	1		
<i>Iln cluster 4</i>	5	6	6	4	5		
<i>MB/HB intensief*</i>	4	20	30	30	30		
<i>Iln met individueel arrangement</i>		5	7	7	5		
<i>groepsarrangementen</i>		2	3	4	6		

*=DWS + De Schatkamer

Cluster 1: Blind of slechthoort

Cluster 2: Doof, slechthoort, taalontwikkelingsstoornis

Cluster 3: Langdurig ziek, lichamelijke beperkt (LG), ZMLK, Down Syndroom

Cluster 4: Gedrags- en/of psychiatrische problematiek

D3 Onderwijsbehoefte van onze kinderen

Kenmerken van onze populatie

Basisschool Oscar Carré ligt midden in de wijk De Pijp. De school is steeds een afspiegeling geweest van de diverse populatie van de buurt en is daardoor ook gevoelig voor veranderingen in de wijk.

Door de steeds duurder wordende huur- en koopwoningen, merken we het afgelopen schooljaar dat meer kinderen uit de groepen 2 t.e.m. 4 verhuizen naar wijken aan de rand van Amsterdam of daarbuiten. Tegelijk krijgen we vaak aanmeldingen voor zij-instromers. Bijna alle leerkrachten krijgen dus in de loop van het schooljaar te maken met nieuwe en verhuizende leerlingen in de groep. Dit zorgt er onder andere voor dat leerkrachten het hele schooljaar moeten investeren in groepsvormende activiteiten.

Doordat de wijk volop in ontwikkeling is, merken we bij de kleutergroepen een verandering in populatie van de school. Het aantal gewichtenleerlingen blijft de afgelopen 3 schooljaren stabiel. Het aantal kinderen met laagopgeleide ouders of ouders die thuis geen Nederlands spreken blijft dus min of meer gelijk bij onze kleuters. Wel merken we dat het opleidingsniveau van de middengroep van onze ouders verhoogt. Dit is ook te verklaren door de populariteit van de wijk De Pijp waardoor de koop- en huurprijzen steeds hoger komen te liggen. Hierdoor wordt de 'middengroep' aan ouders kleiner en krijgen we meer hoger opgeleide ouders. Leerkrachten merken ook op dat ouders meer actief betrokken willen en kunnen zijn in het onderwijs aan hun kind. Dit zorgt er tegelijk voor dat er meer kleuters zijn waarbij er sprake is van een ontwikkelingsvoorsprong dan enkele jaren geleden. Leerkrachten moeten hun onderwijs ook afstemmen op deze leerlingen en dus meer uitdagend onderwijs bieden.

Tegelijk merken we op dat er in de kleutergroepen meer anderstalige leerlingen starten wiens ouders expats zijn. Deze kinderen pikken over het algemeen de Nederlandse taal heel snel op. De laatste 3 schooljaren stroomt ongeveer 75% van onze leerlingen uit naar VMBO-theoretisch, havo of vwo.

De diversiteit in leerlingen blijft (gelukkig) aanwezig en zorgt ervoor dat de leerkrachten te maken hebben met een grote variatie aan onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes in hun groep. Zo is de diversiteit in culturele achtergrond, opleidingsniveau van de ouders en taalvaardigheid van ouder en kind nog steeds groot.

Naast de leerlingen die meedoen aan het groepsaanbod, zijn er in elke klas behoorlijk wat leerlingen die verrijking/verdieping of verlengde instructie nodig hebben. Ook uit analyses van onze toetsresultaten blijkt dit. De resultaten die de middenmoot van onze school behaalt op CITO toetsen liggen meer uit elkaar. Daarom vraagt het analyseren en observeren van de onderwijsbehoefte van onze leerlingen extra aandacht. Ook het opzetten en bieden van goed onderwijs dat aansluit op deze diversiteit vraagt daarom extra tijd, ondersteuning en opleiding van het team. De studiedagen en teamvergaderingen zijn ook dit schooljaar voornamelijk afgestemd op het verder versterken van de kennis, aanpak en differentiatie (zowel voor de leerlingen die sneller leren als voor de kinderen die meer hulp nodig hebben) van de basisvakken op onze school.

Schooljaar	% gewicht
2015-2016	4%
2016-2017	4%
2017-2018	6%

Overzicht % gewichtenleerlingen

Huidige situatie (juni 2017)	Technisch lezen 3-8	Begrijpend lezen 3-8	Spelling 3-8	Rekenen 3-8	Woordenschat 3-8	Landelijke normen
Middenmoot 50%	2.0 – 4.0	Jan 2017 gr4-8 2.6 - 4.2 juni 2017 gr3-6 2.5 - 4.1	1.7 - 4.0	2.3 – 4.1	Jan 2017 2.1 – 4.3	2.0 - 4.0

* De **huidige schoolbrede resultaten** staan in dit overzicht en zijn uitgedrukt in niveauwaarde¹: Niveauwaarde correspondeert met de cito-niveaus en is voor alle vakken gelijk. A = 5.0-4.0, B=3.9-3.0, C= 2.9-2.0, D=1.9-1.0, E= 0.9-0.0

* Middenmoot = de resultaten van de middengroep en vertrekpunt van de begeleidingsbehoefte van een groep. 25% van de leerlingen scoort hier boven, 25% scoort hier onder.

Gevolgen voor aanbod

De extra ondersteunings- en/of onderwijsbehoefte van de leerlingen op Oscar Carré is zeer divers. Vaak is er sprake van meervoudige aandachtspunten. Dit maakt dat het kiezen van de meest efficiënte en effectieve extra ondersteuning zorgvuldig en doordacht moet gebeuren. We willen onze extra ondersteuning zo breed mogelijk inzetten zodat we zoveel mogelijk kinderen kunnen bereiken en laten profiteren van deze begeleiding. Intensieve en individuele ondersteuning is dus maar beperkt mogelijk.

Deze redenen benadrukken nogmaals het belang van de leerkracht die we zo veel mogelijk willen ondersteunen in wat hij/zij nodig heeft en tegelijk willen uitdagen zich verder te blijven ontwikkelen op pedagogisch en didactisch gebied. In het schooljaar 2017-2018 vindt er dan ook scholing plaats gericht op het gebruik van de nieuwe taal- en spellingmethode, de methode gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen en het verrijkingsaanbod binnen de groep.

Op basis van gesprekken met leerkrachten, kindanalyses en schoolanalyse wordt bovendien op het einde van elk schooljaar de extra ondersteuning en de effecten hiervan geëvalueerd. Op basis hiervan wordt dan bepaald hoe de extra formatie en ondersteuning binnen de school zo efficiënt mogelijk kan worden ingezet.

Keuzes in extra groepsondersteuning voor het schooljaar 2017-2018

Omdat we leerkrachten extra willen ondersteunen om bij de start een mooi leerrendement te behalen, hebben we er voor gekozen een extra leerkracht (sept-okt) in te zetten in de groepen 1 tot en met 4. Deze leerlingen krijgen pre-teaching of herhaling op de leerstof die in de groep aan bod komt.

Net als vorig schooljaar krijgen de leerlingen van groep 4 die zeer zwak scoren op lezen, extra

ondersteuning. Hiermee voldoen we aan de voorwaarden van het protocol dyslexie en komen deze leerlingen in aanmerking voor vergoede diagnostiek naar dyslexie als zij in januari opnieuw zwak scoren.

In groep 7 zal er in de periode mei tot einde schooljaar een extra leerkracht in de groep aanwezig zijn. Dit om de overgang tussen de leerkrachten (wegens zwangerschapsverlof) voor de groep zo soepel mogelijk te laten verlopen. Tegelijk kan er op deze manier intensieve begeleiding zijn voor de leerlingen die dit nodig hebben.

In de groepen 3 en 4 is een LIO-stagiaire aanwezig waardoor de groepsleerkrachten ruimte krijgen om leerlingen te begeleiden die verrijking krijgen of die net extra herhaling nodig hebben.

In de groepen 3 is gestart met het inzetten van ouders die extra lezen met de leerlingen in kleine groepjes.

Het herkennen en begeleiden van meer- en hoogbegaafde leerlingen blijft een belangrijk ontwikkelpunt binnen onze school. 1 keer per week komen de kinderen samen die niet voldoende uitdaging kunnen krijgen binnen het groepsaanbod van de klas. Zij vormen samen de groep 'De Schatkamer' die door onze specialist begeleidt wordt. Tegelijk stuurt en coacht deze specialist het team om het verrijkend aanbod in de groepen steeds beter te maken.

Keuzes in leerlinggebonden ondersteuning voor het schooljaar 2017-2018

Een enkele leerling van Oscar Carré krijgen, in beperkte mate, individuele begeleiding van een remedial teacher of psycholoog. Dit gebeurt enkel bij leerlingen die een eigen leerlijn hebben en dus niet altijd de leerstof van de groep volgen. Het kan ook zijn dat ze specifieke ondersteuning nodig hebben op sociaal-emotioneel gebied. Waar mogelijk gebeurt dit in een klein groepje van maximaal 3-4 kinderen. Het gaat om kinderen die de leerkracht alleen niet voldoende kan ondersteunen in hun onderwijs- of ondersteuningsbehoefte en die ook niet voldoende profiteren van de extra ondersteuning in groepsverband. Zij hebben bijvoorbeeld een hiaat in de leerstof, ernstige concentratieproblemen of hardnekkige rekenproblemen.

Deze ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd. Er wordt tegelijk bekeken hoe andere kinderen kunnen aansluiten bij deze vorm van ondersteuning zodat ook hier de efficiëntie zo hoog mogelijk is. Het blijft een uitdaging om leerlingen te clusteren op basis van hun onderwijsbehoefte en de beschikbare tijd zo goed mogelijk te verdelen over de leerlingen van de school. Daarom zal dit schooljaar een protocol worden opgesteld voor deze extra ondersteuning zodat voor leerkrachten en ouders duidelijk is welke leerlingen in aanmerking komen, hoe de ondersteuning er uit ziet en hoe lang deze duurt. Binnen deze kaders is uiteraard altijd flexibiliteit nodig.

Vorig schooljaar was er voor het eerst begeleiding van een kindercoach. Omdat we merken dat steeds meer leerlingen te maken krijgen met bijvoorbeeld (problematische) echtscheidingsituaties en (faalangst) willen we voor hen laagdrempelige ondersteuning bieden binnen de veilige setting van de school. Omdat zowel ouders, leerlingen als leerkrachten tevreden waren over deze extra ondersteuning, zal deze begeleiding ook dit jaar mogelijk zijn. Ook hier wordt, in overleg met ouders,

bekeken wat leerlingen nodig hebben en geëvalueerd of de geboden hulp het gewenste effect heeft opgebracht.

E. Basisondersteuning

Passend onderwijs gaat om dat wat de school standaard hoort te verzorgen en wat er aan extra ondersteuning geboden kan worden. Wat de school standaard verzorgt heet binnen passend onderwijs “basisondersteuning”. Hieronder valt het aanbod en begeleiding van de leerkracht in klas, het is de wijze waarop school de onderwijskwaliteit bewaakt, de werkwijze van school als bijzondere zorg nodig is (incl. protocollen) en alle lichte vormen van bijzondere begeleiding. In dit hoofdstuk staat beschreven hoe de inspectie hierover oordeelt, hoe de school er zelf tegenaan kijkt, hoe het personeel ingezet wordt en hoe de onderwijskwaliteit bewaakt wordt.

E1 Beoordeling van inspectie ‘oude inspectiekader’

Algemeen	Basisarrangement (december 2015)	
Ontwikkelpunten	<ul style="list-style-type: none"> * verbeteren afstemming talig onderwijs op onderwijsbehoefte leerlingen * kwaliteit uitleg docenten versterken * betere analyse, uitvoering en evaluatie van de zorg op korte termijn (in de praktijk) 	
Indicatoren m.b.t. specifieke leerlingondersteuning		
8. Zorg		
8.1 signalering zorg		voldoende
8.2 op basis van analyse bepalen aard van de zorg		zwak
8.3 de school voert de zorg planmatig uit		zwak
8.4 evalueren van de effecten van de zorg		zwak
9. Kwaliteitszorg		
9.1 de school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van de leerling populatie		voldoende
9.3 de school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces		voldoende
9.4 de school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten		voldoende
9.5 de school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces		zwak
9.6 de school verantwoordt zich aan belanghebbenden over gerealiseerde onderwijskwaliteit		zwak
Datum van vaststellen door inspectie		8-12-2015

E2 Beoordeling van inspectie ‘nieuwe inspectiekader’

Algemeen	Basisarrangement (maart 2015)	
Ontwikkelpunten	<ul style="list-style-type: none"> * meer opbrengst- en doelgericht onderwijs * taal en rekenen beter afstemmen op onderwijsbehoefte van leerlingen (voornamelijk voor de sterkere leerlingen) * sneller reageren op risicovolle leersituaties 	
Indicatoren m.b.t. specifieke leerlingondersteuning		
2. Onderwijsproces		
2.4 (extra) ondersteuning: leerlingen die dat nodig hebben ontvangen extra ondersteuning en begeleiding		goed
2.5 samenwerking: de school werkt samen met relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven		niet beoordeeld

3. Schoolklimaat	
3.2 ondersteunend en veilig schoolklimaat: de school kent een ondersteunend en stimulerend schoolklimaat.	voldoende
4. Kwaliteitszorg en ambitie	
4.1 doelen, evaluatie en verbetering: het bestuur en zijn scholen hebben vanuit hun maatschappelijke opdracht doelen geformuleerd, evalueren regelmatig en systematisch de realisatie van die doelen en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.	voldoende
4.3 verantwoording en dialoog: het bestuur en zijn scholen leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over ambities, doelen en resultaten.	zwak
Datum van vaststellen door inspectie	

E3. Niveau van basisondersteuning (zelfbeoordeling school)

	Mee eens	In ontwikkeling, beginfase	In ontwikkeling, volop mee bezig	Oneens
De school monitort de leer-en sociaal/emotionele ontwikkeling van leerlingen gedurende de gehele schoolse periode.			x	
De school is in staat om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op verschillende leergebieden en de sociaal/emotionele ontwikkeling vroegtijdig te signaleren.	x			
De school heeft goed bruikbare protocollen op gebied van ernstige leesproblemen/dyslexie, ernstige reken-wiskunde problemen/dyscalculie, medisch handelen en veiligheid. De protocollen worden toegepast.			x	
De school heeft een heldere en adequate ondersteuningsstructuur binnen de school ingericht, herkenbaar voor medewerkers en ouders.	x			
De school is in staat om handelingsgericht te denken, te handelen, te arrangeren of te verwijzen waarbij het cyclisch proces van haalbare doelen stellen, planmatig uitvoeren en gerichte evalueren centraal staat.	x			
De school is in staat om door vroegtijdig lichte ondersteuning in te zetten, sociaal emotionele problemen van leerlingen klein te houden of zodanig te begeleiden dat zij kunnen (blijven) profiteren van het onderwijsaanbod.	x			
De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met ouders daar waar het leerlingen met een extra onderwijsbehoefte betreft.	x			
De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met de voorschool, gericht op het realiseren van een doorgaande lijn en een warme overdracht van de leerlingen naar de basisschool.			x	
Bij uitstroom naar VO, tussentijdse uitstroom naar een andere basisschool of SBO/SO is er sprake van zorgvuldige overdracht van de leerling (-gegevens) naar de andere school.	x			
De school werkt krachtig samen met ketenpartners, zoals jeugdhulpverlening, het S(B)O, de steunpunten voor het arrangeren van extra ondersteuning, de onderwijsadviseurs van het SWV e.a. om leerlingen specifieke ondersteuning te bieden, waardoor zij zich kunnen blijven ontwikkelen.	x			

E4. Inzet personeel

● Team Oscar Carré

1. Intern begeleider/ lid managementteam: Nina Desplenter (4 dagen per week)

De ib-er is onder verantwoordelijkheid van de directeur belast met het leveren van een bijdrage aan :

A. de ontwikkeling van het bovenschoolse zorgbeleid.

Analyseert de zorgactiviteiten , toetsresultaten en leerlingbesprekingen en werkt op basis daarvan didactische leerlijnen uit;

Adviseert de directeur (MT) bij het ontwikkelen van onderwijs- en zorgbeleid in de school,

Adviseert de directeur (MT) t.a.v. de aanname van nieuwe (zorg) leerlingen,

Vertegenwoordigt de school in intern en extern overleg over zorgbeleid,

Stelt het schoolspecifieke zorgplan op,

B. de coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid. HGW.

Draagt zorg voor de invoering van het HGW,

Draagt zorg voor opzet en uitwerking van het leerlingvolgsysteem volgens afspraken in het zorgplan,

Stelt op basis van het zorgplan de jaarlijkse toetskalender op, bewaakt de uitvoering en verzamelt toetsgegevens en/of groepsoverzichten,

Organiseert onderzoek en speciale hulp m.b.t. zorgleerlingen, zorgt voor dossiervorming t.b.v. zorgleerlingen,

Ontwikkelt procedures, protocollen en afspraken m.b.t. leerlingenzorg en bewaakt deze,

Is voorzitter bij leerlingbesprekingen, groepsbesprekingen en het zorgoverleg en bereidt de bijeenkomsten voor,

Coördineert aanmeldingen (zij-instromers) en verwijzingen van leerlingen,

Coördineert activiteiten m.b.t. schoolverlaters, bewaakt de procedure van aanmelding voor LWOO/praktijkgericht onderwijs,

Coördineert de terugplaatsing van leerlingen vanuit speciaal onderwijs in het basisonderwijs.

C. de begeleiding van leraren en is verantwoordelijk voor professionalisering.

Draagt kennis over leerlingenzorg over,

Adviseert over zorgleerlingen, didactische vragen e.d.

Begeleidt en coacht bij het analyseren van gegevens over de ontwikkeling van leerlingen, het opstellen en uitvoeren van groepsplannen en het bewaken van het vervolg daarop,

Begeleidt en coacht in het afnemen van eenvoudige diagnostische toetsen en het invullen van observatieformulieren,

Observeert klassensituaties teneinde advies te geven voor de aanpak van een zorgleerling; accent op uitvoering van ingebrachte /besproken leerlingen,

Ondersteunt in de contacten met ouder(s) en verzorger(s) van zorgleerlingen.

2. Bouwcoördinatoren/ managementteam: Kim Mutsaerts (BB), Nina Desplenter (MB) en Dennis van Bruggen (OB)

Algemene taken:

Participeren binnen het MT.

Communicatieschakel zijn tussen team en directie , dus adviseren en informeren. (gevraagd en ongevraagd) van de directeur (v.b. signaleren van knelpunten),

Vertegenwoordigen en het behartigen van het schoolbelang,

Zorgdragen voor de ontwikkeling van de school (organisatorisch en inhoudelijk),

Bewaken van de doorgaande lijnen binnen de school,
Bewaken en controleren van de gemaakte afspraken.

Bouwgerelateerde taken

Leidinggeven aan de bouw,
Coördineren van de dagelijkse gang van zaken binnen de bouw.
Heeft zicht op de paralleloverleggen,
Zorgdragen voor de uitvoering binnen de bouw van het ontwikkelde en vastgestelde beleid binnen de bouw,
Toezien op de gang van zaken binnen de zorg alsmede het rapporteren daarvan binnen het MT.
Toezien op de onderwijskundige gang van zaken binnen de bouw alsmede het rapporteren daarvan binnen het MT,
Leiden van de bouwvergadering /het maken van de agenda,
Adviseren en informeren van de bouw, het team.

3. Meer- en hoogbegaafdheid specialist: Erik Klomp

- Leerkracht schatkamer
- Zorgen voor een adequate terugkoppeling naar de leerkrachten over wat er gebeurt, de leerstof, doelen etc.
- Bijhouden van de vorderingen van de leerlingen en communicatie hierover naar de leerkrachten en de ouders.
- Schoolbreed beleid, leerlijnen zichtbaar maken
- Heldere planning door het jaar heen
- Rapport informatie aanleveren
- Contacten over de ontwikkelingen en voortgang naar de ouders.
- Beleid meerbegaafde leerlingen binnen de school opzetten en coördineren. Aandacht voor de aanpak en de toetsing.
- Sturende rol naar de leerkrachten en weten wat er in de klassen gebeurt en zorgen dat er aansluiting is vanuit de schatkamer naar de groepen.
- Coachen van leerkrachten op de inhoud
- Up to date blijven..
- Terugkoppeling en advisering MT
- Leerkrachten ondersteunen bij het lesmateriaal voor in de groepen
- Aanspreekpunt voor vragen rond meer/hoogbegaafdheid

4. Taalspecialist Francien Hagenaars en rekenspecialist Kim Mutsaerts

- Doorgaande lijnen in het jaarplan beschrijven
- analyse en beleid zetten op rekenen, spelling en technisch lezen. Hier ook observaties bij uitvoeren
- Coördinerende rol
- Verantwoordelijk voor de feedback op het onderwijsplan, hier sturing op geven
- Terugkoppeling/advisering MT
- Aanspreekpunt team
- Borgen van afspraken en gekozen beleid

5. Coaching door en met diverse leerkrachten

- leerkrachten doen klassenbezoeken bij elkaar gericht op onderwerp dat centraal staat vanuit jaarplan
- diverse leerkrachten hebben LIO-stagiaires in de groep die zij begeleiden
- leerkrachten die vb goed zijn in klassenmanagement coachen op dit gebied andere leerkrachten

6. Extra ondersteuning: Anoeska Kops (hele schooljaar) en Lianne Potuijt (tot herfstvakantie 2017)

- pre-teaching in groep 3 op taal en rekenen
- taalondersteuning groepen 1-2
- extra leesondersteuning groep 4 voor (zeer) zwakke lezers (fase 3 protocol dyslexie)

E5. Typering basiskwaliteit van het team

We kunnen leerkrachten in twee categorieën indelen:

1. de leerkracht die over de basisvaardigheden beschikt om goed les te kunnen geven. We noemen dit de bekwame leerkracht. 30% van de leerkrachten zit in deze categorie.
2. de leerkracht met een sterk basisniveau en een uitgebreider andelingsrepertoire en specifieke kennis op bepaalde terreinen. We noemen dit de gevorderde leerkracht. 70% van de leerkrachten voldoet aan deze eisen.

E6. Bewaken van de kwaliteit

Personeelsbeleid

* Ons personeelsbeleid is gericht op het creëren van een professionele cultuur en een lerende dynamiek. We hanteren de ritmiek en overlegstructuur van Stichting leerkracht waarbij leerkrachten wekelijks samen komen om te bespreken hoe zij de jaarplandoelen met elkaar zullen bereiken. Afspraken worden herhaald en aangescherpt.

* we zetten experts in op het gebied van hoogbegaafdheid, rekenen en taal, en zetten in op het blijvend opleiden van experts; wij hebben ook een opleider in de school.

* Talentontwikkeling en ontwikkelmogelijkheden. Het creëren van verschillende functies waarin personeelsleden kunnen doorgroeien (functiemix). In vier jaar groeit 50% van onze leerkrachten naar salarisschaal LB. Dit zullen voornamelijk leerkrachten met extra expertise zijn die gaan bijdragen aan de ontwikkeling van onze school. Door de team- en bouwvergadering meer in te richten als leerteams wordt opgedane kennis buiten school gedeeld met de collega's in school.

* Medewerkers zijn eigenaar van hun eigen ontwikkeling. Elk personeelslid moet daartoe zelf een voorstel voor gerichte professionalisering aan de schoolleider voorleggen. Ieder personeelslid houdt een bekwaamheidsdossier bij. Dit dossier wordt gevoed door feedback van teamleden, klassenbezoeken, functionerings- en beoordelingsgesprekken en resultaten van professionaliseringstrajecten.

* De schoolleider maakt op basis van de scholingsvoorstellen een scholingsplan voor de school.

* Gesprekkencyclus (f-gesprek, b-gesprek). Het voeren van een volledige gesprekscyclus, een vierjaarlijkse cyclus waarin gedurende drie jaar achter elkaar een functioneringsgesprek wordt gevoerd waarin de persoonlijke ontwikkeling en welbevinden aan bod komen en in het vierde jaar wordt afgesloten met een beoordelingsgesprek. Klassenbezoeken en feedback schoolleiding of IB (3 x per jaar minimaal) adhv uniforme kijkwijzers. Elke werknemer maakt aantoonbaar een ontwikkeling door van het ene ontwikkelingsniveau naar het andere en het is zichtbaar dat een schoolleider hierop stuurt.

* Werving & selectie (proeflessen, referenties)

Bij een nieuwe wervingselectie werken we, ongeacht functie, met een zorgvuldige wervingsprocedure, trekken we referenties na, laten we solliciterende leraren proeflessen uitvoeren en laten we geïnteresseerde schoolleiders (interne en externe kandidaten) altijd een ontwikkel-assesment doen.

* Wij hanteren het protocol startende leraren, zoals dat binnen onze stichting is vastgesteld.

* Mobiliteit speelt binnen de Oscar Carré tot nu toe een rol bij het samenstellen van effectieve bouwen. Over vier jaar is het wisselen van school of functie een standaard gespreksonderwerp tijdens het functioneringsgesprek. Daarvoor heeft het bestuur ons de volgende richtlijnen meegegeven:

- leerkrachten in principe niet langer dan 4 jaar aaneengesloten in hetzelfde leerjaar werken
- leerkrachten en intern begeleiders in principe niet langer dan 10 jaar op dezelfde school werken
- directeurs in principe niet langer dan 7 jaar op dezelfde school werken.

Resultaten & Opbrengstgericht werken

Op schoolniveau:

* Streefdoelen/ambities op schoolniveau op korte (schooljaar) en langere termijn worden jaarlijks opgesteld of bijgesteld. Deze komen voort uit analyse van de schoolpopulatie en huidige toetsresultaten.

* 2x per jaar, na de afname van de citotoetsen wordt op de datadag aan het team gepresenteerd hoe de resultaten op schoolniveau zijn. Deze analyse wordt gedaan door IB/MT. Successen en knelpunten worden besproken. Eventuele acties en klassenbezoeken worden hieraan gekoppeld.

* Om de 2 jaar wordt een WMKPO uitgezet onder personeelsleden van de school, ouders en kinderen. Deze vragenlijsten die polsen naar de veiligheid worden geanalyseerd en eventuele actiepunten worden opgesteld en uitgevoerd.

Op groepsniveau:

* 4x per schooljaar vinden observaties plaats door directie en/of IB. Deze zijn gericht op de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht, specifieke aandachtspunten binnen de school en om de kwaliteit van het onderwijs te borgen.

* ook de taalcoördinator en de rekencoördinator voeren observaties uit gericht op het gekozen beleid en ondersteuningsbehoefte van leerkrachten

* Onderwijsplannen voor de kernvakken worden 4x per schooljaar geëvalueerd door de leerkrachten aan de hand van methode en niet-methodegebonden toetsen en observaties.

Groep 1 en 2: taal en rekenen

Groep 3-4: Technisch lezen, rekenen, spelling

Groep 5-8: Technisch lezen, rekenen, spelling en begrijpend lezen

* Kort nadat de onderwijsplannen zijn geëvalueerd en waar nodig bijgesteld volgt 2x per schooljaar een opbrengstgesprek met IB/directie. Er wordt dieper ingegaan op 1 of 2 vakken die een knelpunt vormen voor de leerkracht of wat op basis van toetsresultaten extra aandacht nodig heeft.

* Onderwijsplannen worden na de citotoetsen dieper geëvalueerd aan de hand van de 'OGW hulpkaart analyse' waarbij resultaten, het aanbod en het pedagogisch-didactisch handelen worden geanalyseerd door de leerkracht. Leerkrachten bespreken en analyseren ook met hun bouwcollega's de successen en knelpunten bij de verschillende vakken. Dit vindt plaats onder begeleiding van IB/MT/directie.

* In oktober en april houden de leerkrachten een tussentijdse evaluatie. Op basis van observaties en methodetoetsen gaan leerkrachten na of de leerlingen gedijden in de arrangementen die zijn neergezet en of er eventueel tekorten zijn in de leerstof. Deze bevindingen en eventueel aanpassingen in organisatie, inhoudelijke planning of didactiek houden ze bij in hun logboek.

Kindniveau

* in de dagplanning houdt de leerkracht via de evaluatie-kolom korte observaties bij. Indien een leerling (of groepje leerlingen) bepaalde leerstof niet goed begrijpt, kan de leerkracht die leerling tijdens de volgende les extra instructie geven.

* na elke cito-periode wordt ook op kindniveau bekeken of een leerling voldoende groei laat zien. Indien dit niet zo is, volgt een verdere analyse door de leerkracht.

* voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen stelt de leerkracht, samen met degene die de extra ondersteuning uitvoert, doelen en een plan van aanpak op. Dit wordt om de 6-8 weken geëvalueerd.

* Tussendoor is regelmatig (op vraag) overleg over kinderen op aansturing van leerkracht en/of IB

* Over kinderen met een groeidocument is minstens 4x/jaar overleg

E7. Specialismen in het team (overzicht)

Specialisme	
Erik Klomp Specialist (hoog)begaafdheid en leerkracht plusklas 'De Schatkamer'	Kim Mutsaerts Rekencoördinator - vervolg opleiding
Francien Hageaars Taalcoördinator 21th century skills	Miranda Suidhoff Specialist 'met sprongen vooruit'
Nina Desplenter opbrengstgericht passend onderwijs orthopedagoog	Femke Rolf en Dennis van Bruggen Opbrengstgericht passend onderwijs
Miranda Suidhoff Dennis van Bruggen Marcelle van Gijn Femke Rolf Nora Cox Kim Klijnsma Paula Jonker Mentoren	Dennis van Bruggen Kim Mutsaerts Bouwcoördinator
Niels Polet ICT-coördinator	Nora Cox Leerlingenraad Pestcoördinator
Rick Hedges gecertificeerde opleider in de school cultuurcoördinator	Paula Jonker Interne coach leerkrachten
Vakdocenten Nancy van Brederode - dans Andrea de Kruijf - beeldende vorming	Maaïke de Vet VVE-coördinator
Kim Klijnsma Cultuurcoördinator	

E8. Onze werkwijze en ondersteuningsroute

De procedure voor het bieden van ondersteuning aan kinderen noemt men in het onderwijs “de ondersteuningsroute”. Binnen onze stichting is die ondersteuningsroute verdeeld in vijf fasen.

Principes

#1 Het succes van de ondersteuning van kinderen valt of staat met een goede samenwerking tussen ouders en professionals (educatieve samenwerking). Goede scholen investeren in dat contact. Zij nemen ouders mee in de plannen, de bijstelling van die plannen en het opschalen tijdens de route. Deze momenten moeten schriftelijk worden vastgelegd en gedeeld met ouders.

#2 Betrokkenen van de school moeten opmerkzaam zijn voor spanningen in of zorgen over het contact met ouders. Als de leraar die signalen registreert, moet hij of zij hulp van IB-er, directeur en eventueel de adviseur passend onderwijs inschakelen. In samenspraak met de adviseur kan bij voorkeur vroegtijdig gekozen voor:

- a. mediation, als sprake is van een verstoorde relatie of een relatie die verslechtert of een relatie die dreigt te verslechteren;
- b. bemiddeling, als sprake is van een verschil van inzicht.

#3 De leraar heeft de regie over het proces. De IB-er is altijd betrokken en op de hoogte en biedt afhankelijk van de vaardigheden van de leraar ondersteuning, maar de leraar houdt het initiatief en blijft de verantwoordelijkheid voor het proces dragen. De IB-er kan ingrijpen als hij/zij dat nodig vindt (bijvoorbeeld tijdig opschalen).

#4 Gedurende de ondersteuningsroute hanteren we de cyclus van handelingsgericht werken

#5 Scholen werken met groepsplannen die gebaseerd zijn op schoolambities en een OPO-analyse van de groep. Het gaat om een compacte weergave van het aanbod per vakgebied, uitgesplitst naar niveau.

#6 Als gekozen wordt voor een aanpak die afwijkt van het groepsplan (en dus een handelingsplan) is daar altijd een schriftelijk of digitaal akkoord van ouders nodig. School spant zich in om dat akkoord te krijgen (op overeenstemming gericht gesprekken). Stel dat het niet lukt om ouders te laten instemmen, dan wordt daarvan verslag gelegd en advies gevraagd bij de adviseur passend onderwijs over te zetten stappen.

#7 Een groeidocument is verplicht als een vorm van extra ondersteuning nodig is. Het gaat dan om een individuele begeleiding of aangepaste leerlijn /aangepast uitstroomperspectief. Het groeidocument heeft dan drie functies:

- a) voortzetten handelingsgericht werken als extra ondersteuning wordt geboden;
- b) inhoudelijke verantwoording van besteding middelen voor extra ondersteuning
- c) voorbereiding op mogelijke doorverwijzing naar het SO of SBO.

Sommige leerlingen maken gebruik van geclusterde extra ondersteuning. De plusgroep is hier een voorbeeld van. Voor deze leerlingen is een groeidocument niet altijd nodig en kan in veel gevallen volstaan worden met een beschrijving van het groepsarrangement. Dat groepsarrangement dient dan als

inhoudelijk verantwoording (is in voorbereiding). **Van een groeidocument of een beschrijving van een groepsdocument krijgt de adviseur passend onderwijs altijd een deellink.**

#8 Als groeidocumenten naar het SWV gaan, is de adviseur passend onderwijs daarbij betrokken geweest of op de hoogte.

#9 Scholen arrangeren in principe zelf (eigen bekostiging). Mocht er bijzondere omstandigheden spelen, kan met de adviseur passend onderwijs besproken worden of er aanspraak gemaakt kan worden op aanvullende bekostiging door het bestuur. Dit gebeurt aan de hand van het formulier “aanvullende bekostiging” dat in het groeidocument komt.

Fase 1

Lichte interventie binnen het normale klassenmanagement (remediëren of verrijken)

1. Als een kind opvalt of achterblijft, gaat de leraar in eerste instantie inzetten op een aanpak binnen het groepsplan (remediëren of verrijken). Het gaat hier om een eenvoudige interventie waar nog geen verslag van gelegd hoeft te worden.
2. Als de aanpak niet het gewenste effect heeft, volgt fase 2.
3. Als de leraar inschat dat er sprake is van een ‘ernstige situatie’ wordt meteen opgeschaald naar fase 2.
4. Als een nieuw kind bijzondere ondersteuningsbehoefte heeft, schaaft de leraar meteen op naar fase 2 of zelfs 3. Bij twijfel schakelt de leraar de IB-er in.

Fase 2 Hulp van de intern begeleider en een individuele aanpak

1. Als opgeschaald is naar fase 2, neemt de leraar contact op met de IB-er en daarna met de ouders; de leraar heeft de regie. De leraar vertelt ouders over de stagnerende ontwikkeling en een plan de campagne.
2. Het kan zijn dat de leraar en/of ouders inschatten dat onderzoek nodig is. Het kan ook voorkomen dat bekeken moet worden hoe de situatie afgestemd kan worden op onderzoeken die ouders hebben laten uitvoeren. Voor de school is het handelingsgerichte aspect van onderzoeken belangrijk. Zeker als er onduidelijkheid is over de ondersteuningsbehoefte kan een HGO-traject? overwogen worden (HandelingsGericht Observeren) . Een HGO kan door de BPO-er worden uitgevoerd, en in sommige gevallen ook door een IB-er.
3. Samen met de ouder(s) stelt de leraar een IHP op, ook als er nog een onderzoek loopt. Ouders ondertekenen of geven hun akkoord (digitaal) aan dit IHP. Het IHP wordt na een vastgestelde tijd geëvalueerd met ouders en eventueel bijgesteld. De uitvoering van het IHP gebeurt in principe door de groepsleraar zelf, maar hulp van onderwijsassistent, een collega leraar of gespecialiseerde leraar kan worden ingeschakeld.
4. Voor kinderen met dyslexie of rekenproblemen hanteren scholen de bestaande protocollen vanaf deze fase.
5. Als het bijgestelde IHP niet het gewenste effect heeft, legt de leraar uit aan de ouder(s) dat de ondersteuning moet worden opgeschaald naar fase 3 en dat een ondersteuningsteam noodzakelijk is.

Fase 3 Ondersteuningsteam

1. Als fase 3 start, vormt de leraar een ondersteuningsteam. Afhankelijk van de ervaring van de leraar ondersteunt de IB-er daarbij. De samenstelling van het ondersteuningsteam kan per situatie verschillen, maar in ieder geval worden leraar, ouder(s), IB-er en directeur betrokken. In sommige situaties ligt het voor de hand dat de ouder- en kindadviseur, adviseur passend onderwijs of begeleider passend onderwijs deelneemt. Ook kan een deskundige uitgenodigd worden. Te denken valt aan steunpunt autisme, expertgroep leerlingen medische en/of motorische hulpvraag, psycholoog uit OKT, Viertaal Cluster 2, expertisecentrum Orion,

deskundigen vanuit de zorg zoals psycholoog, behandelaar, logopedist, ergotherapeut, fysiotherapeut, casemanager van JBRA enz.

2. In deze fase wordt volgens individuele handelingsgerichte cyclus gewerkt. Wat is er aan de hand? Wie hebben invloed, ook onderling? Wat is ondernomen door school en door ouders? Wat werkt wel, wat werkt niet? Op de vraag wat er nodig is, wordt gekeken naar de ondersteuningsbehoefte van kind, ouder(s), groep en leraar. De analyse kan onder andere leiden tot:

- Een nog niet uitgeprobeerde interventie in de basisondersteuning;
- Aanvullende onderzoek;
- Extra ondersteuning (onderwijsarrangement en/of zorgarrangement)

3. Als het ondersteuningsteam uitkomt op extra ondersteuning, wordt vastgesteld of een groeidocument gemaakt moet worden. Als dat zo is, begint de leraar met het groeidocument, evt. geholpen door de IB-er of BPO-er). Voor sommige leerlingen is geen groeidocument nodig en dan volstaat een beschrijving van het groepsarrangement (voorbeeld zijn plusgroepen).

4. Het effect van de extra ondersteuning wordt na een vastgestelde periode besproken tijdens een bijeenkomst van het ondersteuningsteam.

5. Als blijkt dat het arrangement positief uitpakt, kan het ondersteuningsteam bepalen op welke wijze de ondersteuning wordt voortgezet of geleidelijk kan worden afgebouwd.

6. Als de extra ondersteuning niet het gewenste effect heeft gehad, bepaalt het ondersteuningsteam of een aanpassing en/of uitbreiding van het arrangement nodig is. Het kan ook zijn dat opschaling van het zorgarrangement nodig is.

7. Als de adviseur passend onderwijs en school vinden dat de grenzen van de school zijn bereikt en dat SO of SBO een betere onderwijsetting is, wordt opgeschaald naar de volgende fase. Dit standpunt wordt altijd in het ondersteuningsteam toegelicht en in het verslag vastgelegd.

Let op!

§ Als ouders in deze fase onderzoek weigeren of dat proces vertragen, geeft de school bij de ouders aan dat zij handelingsgerichte adviezen nodig heeft om de zorgplicht uit te kunnen voeren en dat een begeleiding zonder dit onderzoek niet goed is voor de ontwikkeling van de leerling. School spant zich in om tot een oplossing te komen.

§ Lukt het niet om tot een oplossing te komen en/of dreigt het contact met ouders spaak te lopen, dan schakelt de schoolleider de adviseur passend onderwijs in om. Dit komt in een gespreksverslag.

§ Als ouders blijven weigeren, doet school een zorgmelding en kondigt dat vooraf mondeling toe aan de ouder(s).

Fase 4 Inschakelen SWV: mogelijke doorverwijzing naar het SBO of SO

In deze fase maakt de leraar het groeidocument in goed overleg met ouders gereed voor behandeling door het samenwerkingsverband. De IB-er biedt hierbij ondersteuning. De leraar organiseert een overleg en benoemt daarin een termijn van twee weken waarbinnen ouders het groeidocument kunnen ondertekenen met behulp van het toestemmingsformulier. Als ouders binnen die termijn niet hebben ondertekend, nodigt school ze uit voor een gesprek om toch tot gezamenlijke ondertekening te komen (een op overeenstemming gericht gesprek). Van dit gesprek wordt verslag gelegd. Als ouders ondertekening blijven weigeren, wordt het groeidocument zonder handtekening opgestuurd.

Als de situatie onhoudbaar is in de klas, komt het ondersteuningsteam bijeen om een plan te maken voor de periode tot de reactie van het samenwerkingsverband binnen is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.

§ De schoolleider kan via de **adviseur passend onderwijs** contact opnemen met het SWV over een spoedige overplaatsing. Dat kan als zij inschatten dat de leerling een gevaar is voor zichzelf en/of voor anderen. De situatie op school is onhoudbaar en handhaven op de school lijkt op het moment niet mogelijk, de leerling zit al thuis of dreigt thuis te komen te zitten;

§ Indien nodig kan school bij de afdeling beleid een aanvraag doen voor aanvullende bekostiging van de crisissituatie voor een periode van maximaal 8 weken. Doel van die aanvullende bekostiging is het beheersbaar en veilig houden van de situatie.

§ Het samenwerkingsverband buigt zich over de vraag of het reguliere onderwijs inderdaad niet meer toereikend is en of SBO of SO de geschikte setting is voor de leerling. Als het SWV op basis van het groeidocument en gesprekken met ouders en school oordeelt dat het S(B)O een betere onderwijssetting is, wordt een toelaatbaarheidsverklaring verstrekt.

§ Als het SWV oordeelt dat het regulier basisonderwijs de geschikte setting is, ligt de bal weer bij de school en schoolbestuur. De schooldirecteur zal, geholpen door de adviseur passend onderwijs, bekijken op welke wijze de leerling de passende begeleiding kan krijgen. Het is mogelijk dat dat op een andere basisschool binnen of buiten de stichting is. "Thuis nabij" is daarbij uitgangspunt.

Fase 5 Verwijzing naar SBO of SO

§ Als het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring afgeeft, heeft school de zorgplicht en dat houdt in dat de schoolleider of IB-er (geholpen door de adviseur passend onderwijs) op zoek gaat naar een geschikte school voor SO of SBO (afhankelijk van de TLV) waarop de leerling geplaatst kan worden. Ouders mogen ook zelf zoeken, maar school heeft de verantwoordelijkheid voor het vinden van een geschikte school. De adviseur passend onderwijs wordt altijd op de hoogte gesteld.

§ De leraar organiseert een bijeenkomst van het ondersteuningsteam om de opties met ouders te bespreken. School kan de ouders helpen door samen deze school of meer scholen te gaan bezoeken.

§ Als ouders in dat gesprek aangeven dat ze hun kind niet willen plaatsen op een school voor SBO of SO, dan geeft de directeur aan dat hij/zij het bestuur gaat adviseren om over te gaan tot de verwijderingsprocedure. Dit moet opgenomen worden in het groeidocument. Het bestuur stelt dan een verwijderingsbrief op en bepaalt daarin een redelijke termijn waarna de leerling zal worden uitgeschreven. De leerplicht en de onderwijsinspectie krijgen een afschrift. Als die termijn is verstreken wordt de leerling uitgeschreven.

§ Als ouders hun kind wel op een SBO- of SO-school willen plaatsen, dan kunnen wachttijden een knelpunt vormen als de situatie onhoudbaar is in de klas. Op dat moment komt het ondersteuningsteam bijeen. Er wordt dan een plan gemaakt voor de periode tot er plaats is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.

Indien nodig kan school bij de afdeling beleid een aanvraag doen voor aanvullende bekostiging van de crisissituatie voor een periode van maximaal 8 weken. Doel van die aanvullende bekostiging is het beheersbaar en veilig houden van de situatie.

§ Mocht er wel een school zijn die plaats heeft, maar ouders willen wachten op een school met een langere wachttijd dan 8 weken, dan zal de school de leerling uitschrijven na die 8 weken, aangezien er een school is met plaats. School en adviseur passend onderwijs spannen zich dan wel in om ouders te overtuigen om hun kind binnen die periode in te laten schrijven op de school die plaats heeft.

F. Extra Ondersteuning en arrangementen

In sommige gevallen is de basisondersteuning voor een leerling niet toereikend. Samen met ouders en eventueel deskundigen bekijkt school dan welke extra ondersteuning nodig is en wat er geboden kan worden. Dat kan in de klas of buiten de klas zijn. Het kan met behulp van extra expertise, speciale leerkrachten, onderwijsassistenten en materialen. Het is een aanvullend aanbod op de reguliere aanpak van de leerkracht. We onderstrepen het woord ‘aanvullend’, omdat dat wat de leerkracht biedt nooit los mag staan van het arrangement. In dit hoofdstuk beschrijven we welke factoren daarbij belemmerend of juist stimulerend kunnen werken en welke arrangementen de school kan bieden.

F1 Overzicht randvoorwaarden voor extra ondersteuning

Onderstaande tabel is door de school op vraag van het samenwerkingsverband ingevuld. Echter zijn deze stimulerende en belemmerende factoren subjectief. Wat voor de 1 belemmerend is, is dit voor de ander niet.

Omstandigheden	Stimulerende factoren	Belemmerende factoren
Gebouw	Extra ruimtes beschikbaar voor extra ondersteuning of zelfstandig werken van leerlingen	er zijn ieder schooljaar minder extra ruimtes beschikbaar Klaslokalen bieden voldoende ruimte maar ook niet meer dan dat. Rustige hoekjes binnen de groep kunnen beperkt worden gecreëerd. Voor de pauzes van de groepen 3-8 moeten de groepen naar het park
Aandacht en tijd	Homogene groepen: - voldoende tijd om kinderen te begeleiden die extra instructie of verrijkende opdrachten nodig hebben.	Aantal leerling dat taal- en rekensterk of -zwak is varieert van groep tot groep. Verschil tussen zwakke en sterke leerlingen is groot waardoor dit van de leerkracht een sterke klassenmanagement vraagt.
Schoolomgeving	In (vrij dichte) nabijheid van de school zijn zorg- en vrijetijds verleners gevestigd Het grote merendeel van de ouders woont op loop- en fietsafstand van de school	Drukke buurt
Leerling populatie	Aantal gewichtenleerlingen stabiel. Betrokken ouders die actief samenwerking met school zoeken	Leerlingen waarbij sprake is van een extra ondersteuningsbehoefte hebben erg vaak op diverse gebieden meer begeleiding nodig. Populatie van de buurt verandert vrij snel waardoor aanbod op school steeds kritisch moet bekeken worden en aangepast waar nodig.
Teamfactoren	enthousiast team dat zich verantwoordelijk en betrokken	

	voelt bij ontwikkelingen van de school	
Leerkrachtfactoren	specialisme taal, rekenen en (hoog)begaafdheid in de school aanwezig	door diversiteit aan leerlingen is er ook behoefte aan kennis en vaardigheden op allerlei gebieden, waarin prioriteiten moeten worden gesteld
Wijkgerichte samenwerking	OKT: zorgt voor snellere en laagdrempelige hulpverlening	Soms andere visie op jeugdhulpverlening tussen school en OKT
Mogelijkheden inzet extra ondersteuning	School bekijkt elk schooljaar opnieuw welke extra ondersteuning vanuit de eigen formatie mogelijk is	Door grote diversiteit van ondersteunings- en onderwijsbehoeftes is extra ondersteuning beperkt mogelijk en moeten prioriteiten worden gesteld en doordachte keuzes gemaakt
Anders		

F2. Welke aanvullende hulp kunnen wij bieden (arrangementen)?

1. Binnen de school

Plusklas, De Schatkamer

De Schatkamer is voor kinderen die naast het compacten van de leerstof en extra uitdaging binnen de klas nog meer begeleiding nodig hebben. Zij komen 1 keer per week samen. De focus ligt op het leren leren (met individuele leerdoelen) en hogere orde denken (taxonomie van bloom) aan de hand van verschillende thema's. De klas wordt begeleidt door Erik Klomp.

Leerlinggebonden financiering cluster 1 en 2

Kinderen die een ondersteuningsbehoefte hebben die vallen in cluster 1 (blinde en slechtziende) en 2 (taal- en spraak) krijgen nog wel leerlinggebonden financiering en dus ook een leerlinggebonden begeleiding indien zij voldoen aan de vastgestelde criteria. Ouders kunnen hierover in gesprek met school en school zorgt er met de aanbieders van die ondersteuning voor dat het juiste arrangement wordt aangevraagd.

Extra leesondersteuning groepen 3-4

Leerlingen die moeite hebben met (het beginnende) lezen krijgen hiervoor extra ondersteuning. In groep 3 worden hiervoor ouders ingezet die samen met een klein groepje leerlingen extra lezen. In groep 4 krijgen de leerlingen die zeer zwak lezen extra ondersteuning van een remedial teacher. Indien in januari van groep 4 blijkt dat zij nog steeds zwak scoren, dan kunnen zij in overleg met ouders worden aangemeld voor (vergoed) onderzoek naar dyslexie.

Light arrangement remedial teaching (uitvoering door externe)

Leerlingen die tijdelijk extra ondersteuning nodig hebben voor taal- en/of rekenen, niet voldoende kunnen worden ondersteund door de leerkracht en baat hebben bij kortdurende extra hulp kunnen deze eventueel

krijgen van de remedial teacher. Dit aanbod en de begeleiding wordt beschreven in een handelingsplan. Deze begeleiding vindt plaats in een groepje van maximaal 3 kinderen.

Intensief arrangement remedial teaching (uitvoering door externe)

Leerlingen die een eigen leerlijn hebben en/of een specifieke ondersteuningsbehoefte (vb autisme of AD(H)D) en langdurig extra ondersteuning nodig hebben, worden ondersteund door een remedial teacher. De belemmerden/stimulerende factoren van de leerling, de gewenste doelen, de aanpak in de klas en daarbuiten worden uitgebreid beschreven in een groeidocument. Dit document wordt minstens 2 keer per school geëvalueerd.

Arrangement kindercoach (uitvoering door externe)

Kinderen zitten soms niet lekker in hun vel. Wanneer een kind hier echter niet uit lijkt te komen, ook niet met hulp van ouders en de leerkracht, kan een kindertherapeut uitkomst bieden. Zowel leerlingen worstelen met faalangst, pesten, weerbaarheid, of de scheiding van hun ouders kunnen een extra steuntje in de rug gebruiken. De kindertherapeut biedt praktische, kortdurende ondersteuning voor deze kinderen, in de vorm van kindercoaching.

Arrangement GGZinGeest Prezens

In samenwerking met Prezens kan een individuele training Alles Kidzzz worden georganiseerd op school. Dit is voor leerlingen tussen 9 en 12 jaar en bestaat uit 8 bijeenkomsten. Er vindt een startgesprek, tussenevaluatie en eindevaluatie plaats met leerkracht en ouders. Bij Alles Kidzzz leren kinderen:

- op een goede manier omgaan met anderen
- problemen oplossen zonder ruzie te maken
- anders naar situaties te kijken
- jezelf rustig maken

Inzet extra materialen

Waar nodig kan de school (beperkt) specifieke en ondersteunende materialen worden aangeschaft. Voorbeelden hiervan zijn koptelefoons, zandlopers of time-timers. Deze zijn bedoeld om de werkhouding van de leerlingen in de klas te bevorderen.

2. Buiten de school

Arrangement ouder- en kindadviseur

Wanneer er sprake is van vragen/zorgen bij een leerling of wanneer een ouder behoefte heeft aan ondersteuning in de opvoeding, kan de ouder- en kindadviseur worden ingezet. Afhankelijk van de vragen of zorgen die er zijn, kan hij ondersteuning bieden aan de ouders en/of het kind zelf. Wanneer er ook zorgen zijn rond de leerontwikkelingen, wordt de hulp vanuit de ouder- en kindadviseur en de school op elkaar afgestemd. Indien er meer of specifieke begeleiding nodig blijkt te zijn, kan hij met ouders kijken welke trainingen of onderzoek in de buurt mogelijk is.

Arrangement day a week school

Enkele kinderen van de school gaan 1 dag per week naar de day a week school. Zij bieden onderwijs aan cognitief talentvolle leerlingen die uitblinken qua leerprestaties en denkstrategieën en behoefte hebben aan meer uitdaging dan dat het reguliere onderwijs hen kan bieden. Day a Week School heeft als doelstelling om cognitieve talenten te ontwikkelen, het leerplezier van de leerlingen te vergroten en hen te leren leren. Dit doen wij door deze leerlingen uit te dagen op sociaal, emotioneel en intellectueel vlak. De selectie van deze leerlingen gebeurt in groep 5 en dit telkens in overleg tussen school en een afgevaardigde van de day a

wekschool.

Arrangement Combiwel

Al enkele jaren organiseert Combiwel in overleg met onze school een overstapklas voor leerlingen uit groep 8. Deze overstapklas heeft als doel om leerlingen extra voor te bereiden op de overgang naar het VO. Dit duwtje in de rug is voor kinderen die deze overgang spannend vinden, wat faalangstig zijn of (om welke reden dan ook) extra aandacht/ondersteuning nodig zullen hebben in het VO. Deze overstapklas start in april en loopt nog enkele weken door na de start van het nieuwe schooljaar in het voortgezet onderwijs.

In overleg met Combiwel is eventueel ook een coach of huiswerkbegeleiding mogelijk.

Sinds december 2016 bieden zij ook extra ondersteuning aan ouders en kinderen die graag wat meer hulp krijgen in het zoeken en kiezen van een VO-school die bij hun kind past.

F3. Vaste ketenpartners

Afhankelijk van de (zorg)vragen en ondersteuningsbehoefte, zijn er diverse instanties waarmee de school samenwerkt:

- GGD (schoolverpleegkundige en schoolarts)
- ouder- en kindteam en specifiek de ouder- en kindadviseur, Bosko Icev
- leerplicht
- Veilig thuis
- Combiwel (vb huiswerkbegeleiding, coach)
- samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen (onderwijsadviseur Nicolette Kossen en Anne Niessen als expert kinderen met een fysieke/lichamelijke problemen of beperkingen)
- ABC (mbt kernprocedure + onderzoek bij leerlingen + day a week school)

Vanuit het bestuur van onze school kunnen wij beroep doen op:

- adviseur passend onderwijs Simone Groot
- begeleider passend onderwijs Carla Schaaij

G. Ontwikkeling en ambities

G1. Ontwikkelpunten op gebied van de basiskwaliteit en de basisondersteuning van de school

Professionalisering

- 2017-2018: vervolg opleiden rekencoördinator
- benutten bestuursbrede workshops en studiedagen
- 2 studiedagen gericht op gebruik nieuwe taal-en spellingmethode STAAL
- 4 halve studiedagen gericht op programma/methode Leefstijl om op groepsniveau de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te versterken
- intensieve begeleiding door een specialist van de coördinator meer- en hoogbegaafde leerlingen gericht op de extra ondersteuning in De Schatkamer en schoolbeleid met betrekking tot de materialen en ondersteuning in de groepen
- begeleiding van alle leerkrachten door specialist gericht op gebruik materialen en ondersteuning van meer- en hoogbegaafde leerlingen in de groep

3 leerteams: Kwaliteitszorg, passend onderwijs en cultuur

- beleid van de school uitzetten, versterken en borgen op diverse onderwerpen.
- elk leerteam heeft een voorzitter/aanspreekpunt. Deze voorzitters hebben regelmatig overleg met de directie

Materialen:

- extra budget is beschikbaar gemaakt voor ontwikkelingsmaterialen in de groepen 1-2
- extra budget is beschikbaar voor verrijkingsmateriaal in de groepen 3-8 en De Schatkamer
- extra budget is beschikbaar voor remediërend en ondersteunend rekenmateriaal

G2. Overige ambities met betrekking tot passend onderwijs

Blijven analyseren en evalueren hoe de (beperkte) extra ondersteuning die de school kan bieden zo efficiënt en doelgericht mogelijk kan worden ingezet.

G3. Koppeling met schoolplan en jaarplan

De bovenstaande ambities ontwikkelpunten maken deel uit van het schoolplan 2016-2019 en het jaarplan 2017-2018.

H. Grenzen aan het onderwijs

H1. Omvang en verdeling zorgleerlingen op school

In onderstaand overzicht kunt u zien in welke groepen eventueel plek is voor zij-instromers en zorgleerlingen. Uiteraard zijn niet alle zorgvragen even zwaar of objectief vast te stellen. Bij sommige leerlingen heeft extra onderzoek of ondersteuning reeds plaatsgevonden, bij anderen is dit niet per se nodig of gewenst. Ook kan in de loop van een schooljaar de mate waarin (extra) ondersteuning nodig is, toenemen of afnemen. Daarom zal telkens in goed overleg moeten worden bekeken of er plek is voor zij-instromers (met of zonder een specifieke ondersteuningsbehoefte).

Overzicht (nov 2017):

Groep	Plek zij-instroom	Plek zorgleerling(en)
1/2	groep 1: ja groep 2: neen	Groep 1: ja groep 2: neen
3	ja	neen, omwille van zwaarwegende redenen. in beide groepen zijn leerlingen die in mindere en meerdere mate extra ondersteuning nodig hebben van de (extra) leerkracht, ambulant begeleider cluster 2 en remedial teacher op werkhouding, gedrag, taal en rekenen
4	neen	/
5	neen	/
6	ja	neen in beide groepen zitten leerlingen die extra ondersteuning krijgen en zijn leerlingen gestart die extra ondersteuning nodig hebben van de leerkracht. Ook is een leerling in september uit het speciaal basisonderwijs gereïntegreerd in het regulier onderwijs.
7	ja	neen, omwille van zwaarwegende redenen. in deze groep zit een groot aantal leerling die extra ondersteuning nodig hebben van de leerkracht en remedial teacher op het gebied van werkhouding. Om deze zwaarwegende redenen nemen we geen zorgleerlingen meer aan.
8	ja	ja

H2. Ontwikkelingsfase van het schoolteam

Wissel directie

In januari 2017 is een nieuwe directeur, Tim Janssen, gestart op Oscar Carré. Per januari 2018 heeft hij een vaste aanstelling gekregen binnen het bestuur van de school.

Managementteam

Op het einde van het schooljaar 2016-2017 is het managementteam van de school hervormd. De leden hiervan zijn de directeur, intern begeleider en (nieuw aangestelde) bouwcoördinatoren. In het schooljaar 2017-2018 zullen zij verder worden aangestuurd en gecoacht in hun rol.

Startende leerkrachten

2 leerkrachten van het team zijn nieuw op Oscar Carré. Zij hebben daardoor behoefte aan extra ondersteuning van de directie, bouwcoördinator en intern begeleider.

1 nieuwe leerkracht zal vanaf januari 2018 voor het eerst leerkracht worden van een kleutergroep. Ook zij zal hierin begeleiding nodig hebben van de directie, bouwcoördinator en intern begeleider.

Daarnaast moet een nieuwe docent beeldende vorming worden geselecteerd en begeleid bij het inwerken op onze school.

Leerteams

Het hele team werkt samen om de visie van de school en de kwaliteit van het onderwijs verder te versterken. Hiervoor zijn 3 leerteams opgericht waarover de diverse ontwikkelpunten zijn verdeeld. Hierdoor heeft het team inbreng en zijn zij mede verantwoordelijk voor het beleid binnen de school.

Observaties op groepsniveau

Ook in het schooljaar 2017-2018 zullen regelmatig observaties plaats vinden door directie en/of IB.

Dit schooljaar is een extra leerkracht ingezet zodat er ruimte is voor de taalcoördinator en rekencoördinator zodat zij observaties kunnen uitvoeren en leerkrachten kunnen coachen waar nodig.

Ook is ruimte gemaakt voor collegiale consultaties

ICT-coördinator

Deze extra leerkracht zorgt er eveneens voor dat de ICT-coördinator 1x per 2 weken een dag heeft om het ICT-beleid binnen de school verder uit te werken. Deze leerkracht maakt ook deel uit van het leerteam passend onderwijs zodat naast het dagelijkse gebruik van digitale middelen ook de inzet van ICT voor verrijking en remediëring beter benut wordt.

H3. Extreem gedrag

Van onze school mag u verwachten dat wij een breed repertoire hebben als het gaat om kinderen met bijzondere onderwijsbehoeftes. Desondanks zijn er kinderen die wij op onze school niet kunnen begeleiden en waarvan wij vinden dat ze het recht moeten hebben op speciaal (basis)onderwijs. Het is goed om daar eerlijk en heel duidelijk over te zijn. Het gaat om de volgende drie categorieën:

- a) Kinderen die meerdere uren per dag een individuele begeleiding nodig hebben bij het leren en/of het functioneren in een groep en/of voor wie voortdurend medisch personeel in de buurt moet zijn;
- b) Kinderen met een ernstige gedragsproblematiek waardoor het functioneren in een grote groep niet veilig en/of werkbaar is voor het kind zelf, de andere kinderen en de leerkracht;
- c) Kinderen die door andere omstandigheden redelijkerwijs niet veilig en werkbaar kunnen functioneren in een grote groep in het regulier onderwijs.

Onhoudbare situaties.

Per jaar kan er door het gedrag van een kind een onhoudbare situatie ontstaan. Het kind kan een gevaar voor

zichzelf en de omgeving zijn en/of het onderwijs in de klas ernstig verstoren. Dit is een verdrietige situatie voor het kind en de ouder(s), maar het is ook bedreigend voor de andere kinderen en geeft de school een machteloos gevoel. Hoe extreem het gedrag ook is, het kind heeft er recht op om snel uit de situatie gehaald te worden en de begeleiding te krijgen die op dat moment nodig is. Voor iedereen is het belangrijk te weten hoe de school dan handelt.

De scholen binnen onze stichting handelen volgens het volgende stappenplan.

Stappenplan

1. De schooldirecteur neemt direct contact op met het schoolbestuur. De directeur haalt het kind tijdelijk uit de situatie waar de escalatie heeft plaatsgevonden. Schorsen is daarbij een mogelijkheid, maar het kind kan ook tijdelijk in een andere groep geplaatst worden. De tijd wordt dan gebruikt om de vervolgstappen te zetten.
2. De schooldirecteur arrangeert direct na het incident een overleg met ouder(s), leerkracht en intern begeleider, vertegenwoordiger van het bestuur om de onhoudbare situatie te bespreken en om met elkaar te bespreken welke stappen gezet kunnen gaan worden. Het kan zijn dat de oplossing binnen de eigen school wordt gevonden. Indien nodig wordt de leerplichtambtenaar betrokken.
3. Als duidelijk wordt dat de oplossing niet binnen de school gevonden kan worden, onderzoekt het bestuur of een andere school binnen de stichting de expertise heeft om het kind te begeleiden. Als dat zo is, zal het bestuur die overplaatsing coördineren. Eventueel wordt een tijdelijke oplossing georganiseerd. Het is de taak van de directeur om daar bekostiging voor te vinden.
4. Als het bestuur vaststelt dat het gedrag niet binnen het regulier onderwijs kan worden begeleid, zal de school in samenwerking met de adviseur passend onderwijs het SWV inschakelen voor een spoedige overplaatsing. Dat betekent dat het kind met spoed in het speciaal (basis) onderwijs geplaatst kan worden.

H4. Fysieke beperkingen in het gebouw

Zie overzicht belemmerende en stimulerende factoren.

I. Ouderbetrokkenheid

Inleiding

Een kind heeft niet alleen recht op goed onderwijs, maar het heeft ook recht op een goede samenwerking tussen school en zijn of haar ouder(s). Alleen dan kan een kind zich goed ontwikkelen. Dat legt een grote verantwoordelijkheid bij beide partijen.

Ouders als ervaringsdeskundige

Uitgangspunt is dat ouders de rol hebben van 'ervaringsdeskundige'. Sterke schoolteams werken zo met ouders. De ervaring en inzichten van ouders worden gebruikt om de juiste ondersteuning voor een kind te kunnen bieden. Ouders zullen dit verschil merken op het moment dat hun kind bijzondere aandacht nodig heeft. Zij krijgen niet meer een plan toegelicht dat moet worden ondertekend. Eerst worden ouders uitgenodigd voor een gesprek om de situatie goed te bespreken, realistische doelen te stellen en het beste plan te bedenken. Daarna komt er een document waarin dat wordt vastgelegd. Duidelijk moet wel zijn dat de school altijd de regie voert over het realiseren van de zorgplicht tijdens schooltijd.

Educatief partnerschap

Wij willen graag met ouders een duurzame samenwerking aan die vraagt om een afstemming van wederzijdse verwachtingen. Het gaat dan om de volgende intenties:

- Ouders worden door school gezien en behandeld als waardevolle ervaringsdeskundigen om tot de juiste ondersteuning van hun kind te komen.
- Ouders worden door school intensief betrokken bij de ondersteuning van hun kind als het kind om bijzondere aandacht vraagt.
- School investeert in een goede verstandhouding (goed luisteren, inleven in situatie van de ouder(s), oog hebben voor wensen en behoeften van de ouder(s), open en duidelijk zijn, betrouwbaar zijn, etc.)
- School zorgt ervoor dat er alles is gedaan om wrijving in de samenwerking te voorkomen en te verhelpen, inclusief het inschakelen van externe hulp daarbij.
- Ouders hebben kennisgenomen van het aanbod, de mogelijkheden, beperkingen en de werkwijze van de school, zoals vastgelegd in de schoolgids en dit schoolondersteuningsprofiel.
- Ouders geven blijk van vertrouwen in de expertise van de school om tot de juiste ondersteuning te komen.
- Ouders onderschrijven dat de regie over de wijze waarop de ondersteuning tot stand komt bij de school ligt en dat de schooldirecteur uiteindelijk besluit welke ondersteuning de school biedt.
- Ouders willen meewerken aan onderzoeken die de school noodzakelijk acht om tot de juiste ondersteuning te komen;

J. Geschillen

Inleiding

Ondanks de inspanningen van school en ouders om goed samen te werken, kan het zijn dat school en ouders niet meer op één lijn staan. In dit hoofdstuk beschrijven we wat dan de te nemen stappen zijn.

Klachtenafhandeling

Als ouders ontevreden zijn over de handelwijze van de school, bespreken zij dat eerst met het teamlid waar het om gaat. Als dat de onvrede niet wegneemt, gaan ouders naar de schooldirecteur. Als dat niet helpt, kunnen ouders een schriftelijke klacht indienen bij het bestuur. Op dat moment is de geldende klachtenprocedure van Openbaar Onderwijs aan de Amstel van toepassing. Ouders worden gehoord, school wordt gehoord, het bestuur formuleert standpunt en zoekt naar een oplossing.

Stagnerende samenwerking en het voorkomen van een escalerend conflict

Het kan ook zijn dat er sprake is van een stagnerende samenwerking tussen school en ouder(s) die nadelig is voor de begeleiding van het kind. Het kan bijvoorbeeld gaan om situatie waarin:

1. ouders geen toestemming willen geven aan een onderzoekstraject dat de school noodzakelijk acht;
2. ouders de school geen of slechts gedeeltelijk inzage geven in een onderzoeksrapport dat relevant is voor de begeleiding van het kind.
3. ouders het niet eens zijn met een bepaalde ondersteuning die de school wil verzorgen of deze ondersteuning niet toereikend vinden;
4. ouders het niet eens zijn met de manier waarop de school een onhoudbare situatie wil de-escaleren;

- ouders het niets eens zijn met de school om hun kind over te plaatsen naar een meer geschikte school (Dat kan een andere reguliere basisschool zijn of het speciaal (basis)onderwijs).

Binnen onze stichting zijn wij erop gebrand om een 'dreigende escalatie' te voorkomen, omdat het belang van het kind in het geding is. We hanteren een procedure bestaande uit vier opschalende escalatiefases.

Fase 1: De schooldirecteur krijgt van de leerkracht en/of de ouder(s) te horen (of merkt) dat de samenwerking tussen leerkracht en ouder(s) stagneert en stelt vast dat de ontwikkeling van het kind door de situatie wordt bedreigd. Hij/zij treedt op als bemiddelaar en trekt in de meeste gevallen de situatie in een paar gesprekken weer vlot, zodat de begeleiding van het kind niet meer onder druk komt te staan. Als situatie is opgelost wordt dit schriftelijk vastgelegd.

Fase 2: Ondanks de interventie van de directeur blijft de samenwerking stagneren. De schooldirecteur schakelt het schoolbestuur in die zelf kan bemiddelen. Een expert kan ingeschakeld worden als het vermoeden bestaat dat de ouder of één van de ouders leidt aan een psychische aandoening waardoor ondersteuning in de communicatie nodig is. Overigens zal de school dan geruime tijd begeleid moeten worden in de gesprekken met deze ouder(s).

De schooldirecteur informeert de ouders altijd over de te nemen stappen. Deze interventie betekent in veel gevallen dat de samenwerking weer beheersbaar is. Als dat zo is, wordt dit schriftelijk vastgelegd.

Fase 3: Als de bemiddeling of second opinion onvoldoende effect heeft gehad op de samenwerking, vraagt het schoolbestuur aan ouders en school deel te nemen aan een mediationtraject met een externe mediator. Het schoolbestuur regelt en financiert die mediation. De inhoud van een mediation kan niet worden vastgelegd, maar de schooldirecteur kan wel vastleggen of het traject succesvol is verlopen.

Fase 4. Als ouders echt niet mee willen werken aan mediation of als mediation niet heeft geleid tot een goede samenwerking, zal het schoolbestuur bepalen hoe ernstig de situatie is voor het kind en voor de school. Als het schoolbestuur vaststelt dat de situatie aantoonbaar onwerkbaar is voor de school en/of de ontwikkeling van het kind ernstig wordt bedreigd, zal het bestuur de verwijderingsprocedure starten en een zorgmelding doen. Dat betekent de situatie geforceerd wordt om ervoor te zorgen dat het kind de ondersteuning kan krijgen waar het recht op heeft. De procedure start met een brief aan de ouders waarin het bestuur het voorgenomen verwijderingsbesluit kenbaar maakt en die ook mondeling aan de ouders wordt toegelicht.

Gedurende 8 weken heeft het bestuur een verplichting om aantoonbaar te proberen een andere school voor het kind te vinden, dat kan een gewone basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis)onderwijs. Voor aanvang van de verwijderingsprocedure wordt het samenwerkingsverband, de ouder- en kindadviseur, de leerplacht en onderwijsinspectie ingelicht. Na 8 weken neemt het college een definitief besluit omtrent verwijdering. Voordat het bestuur een definitief besluit neemt, moeten ouders zijn gehoord. Ouders kunnen binnen 6 weken bezwaar maken tegen het definitieve verwijderingsbesluit, maar dit heeft geen opschortende werking voor de verwijdering.

K. Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht als het gaat om het schoolondersteuningsprofiel. Op datum heeft de medezeggenschapsraad positief geadviseerd over ons schoolondersteuningsprofiel. Elk schooljaar moet dit schoolondersteuningsprofiel bijgewerkt worden. Elke bijgewerkte versie wordt ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad speelt geen rol bij geschillen. Geschillen worden in eerste instantie door de directeur behandeld en als ouders daar niet tevreden over zijn, gaat het geschil naar het schoolbestuur. De medezeggenschapsraad kan wel signalen die opgevangen worden, bespreken met de schooldirecteur.

L. Financiële onderbouwing van passend onderwijs

Zie excel bestand als bijlage.