

## **Verslag MR- vergadering 11-1-2011 (wat een mooie datum)**

Aanwezig: Madeleen, Pauline, Marcel, Janneke, Astrid, Sophie, Jurriaan, Ed en Marcelle

Afwezig: Anja

Notulist: Marcelle

### **Deel 1, in aanwezigheid van Astrid.**

#### **1. Opening**

De aanwezigen stellen zich aan elkaar voor. Sophie, Jurriaan en Ed bezoeken de vergadering om een indruk te krijgen van de gang van zaken in de MR.

#### **2. Ingekomen post**

\* Personeelsblad Nieuws aan de Amstel, november 2010. Pauline zal deze lezen en dan aan andere ouders MR geven.

\*de GMR-stukken van 14-12-2010

#### **3. Verslag van 9-11-2010**

Het protocol –gescheiden ouders- heeft in de nieuwsbrief gestaan en ligt klaar om op de website gezet te worden. **Actie:** Astrid zorgt ervoor dat het op de website komt.

De nieuwe functieprofielen, in kader van de functie mix, moeten eerst in de MR bekeken worden en gaan daarna naar de benoemingsadviescommissie. Een MR-lid zal te zijner tijd participeren in deze benoemingscommissie.

#### **4. Mededelingen MT/MR**

- Volgende week verschijnt een speciale editie van de Nieuwsbrief, geschreven voor ouders, door ouders OR en MR.
- Madeleen zal volgende MR-vergadering voor het laatst zijn.
- Marcel stelt voor volgende vergadering de begroting op. **Actie: Marcel**
- Eveline van Veen blijft langere tijd ziek.
- Astrid deelt het tijdsplan uit m.b.t. de kleine schoolgids. Zij licht de stand van zaken toe voor de bezoekers van de vergadering. Pauline vult aan dat de MR instemming moet verlenen. Dat zou 7 maart of 25 april kunnen zijn. **Actie: Pauline en Astrid** zullen in hun overleg een definitieve datum hiervoor prikken.
- Het inspectie onderzoek op school vindt plaats op 25 januari.
- De ouderenquête maakt deel uit van de kwaliteitsmeting. Er zijn twijfels over de waarde van dit instrument i.v.m. de te verwachte geringe respons (moet digitaal worden ingevuld en alleen in Nederlands beschikbaar) en het ontbreken van energie en mensen om daar inzet op te zetten (anderen te helpen). Sophie stelt voor om te zoeken naar respondenten die samen zo veel

mogelijk representatief zijn voor de schoolbevolking. Bijvoorbeeld een onderbouw, een midden- en een bovenbouw groep. Astrid heeft overleg met bestuur.

- Jaarplan en meerjarenbeleidsplan: De MR stemt in met het jaarplan zoals het er nu ligt (met de vorige vergadering gemaakte opmerkingen en aanvullingen). Het meerjarenbeleidsplan zullen we dit schooljaar nog vast moeten stellen. We zullen op 12-4 de ontwikkelpunten hiervoor bespreken. Astrid heeft binnenkort een overleg met het bestuur hierover.
- De communicatie tussen school en ouders kan beter. Er is het een en ander aan de gang (schoolgids, 3<sup>e</sup> oudergesprek), maar er worden ook gesprekken gevoerd met het MT en een aantal ouders MR/OR over hoe je nog meer/beter/anders met elkaar communiceert en waarover. Daarbij is er sprake van een te ontwikkelen communicatieplan.

## **5. Terugkoppeling GMR**

Binnen de GMR zijn de volgende werkgroepen geformeerd om de aandacht beter te kunnen verdelen: personeel, GMR structuur, financiën en leerling/ouders.

Deze laatste werkgroep heeft een stuk geschreven over het toelatingsbeleid op het voortgezet onderwijs. Het grootste knelpunt is, dat een kind niet naar de gekozen school kan. De werkgroep richt zich met hun vraag op het bestuur. Het bestuur is gebonden aan de vastgestelde regels. Het probleem is wel in bespreking met de organisaties die de toelatingsregels vaststellen.

Alle werkgroepen (WG) hebben een verslag geschreven. Er is ingestemd met de begroting naar aanleiding van het advies van de WG financiën en met het bestuursformatieplan. Dit laatste op basis van adviezen van de WG personeel.

De sollicitatie procedure m.b.t. de functiemix is nog onduidelijk. De werkgroep gaat dit met het bestuur bespreken.

De GMR leden hebben een bijeenkomst gehad over passend onderwijs met uitgebreide voorlichting, waar betrokkenen zeer tevreden over waren. Er zijn wel grote vragen over de middelen en waar ze vandaan moeten komen. Astrid geeft aan dat ze het zorgprofiel (welke zorg hebben sommige kinderen nodig) van de Oscar Carré, zoals dat kortgeleden is onderzocht, in de MR wil bespreken. **Actie: Pauline en Astrid** bekijken wanneer dit onderwerp op de agenda van de MR komt. Het bestuur onderzoekt de mogelijkheid 'een bureau' op te zetten, waar scholen met vragen terecht zouden kunnen.

Het toelatingsbeleid voor de basisscholen, die onder ons bestuur vallen is vastgesteld. Er volgt een soort evaluatie periode.

## **Deel 2, zonder Astrid**

### **Terugkoppeling TSO**

De TSO en het continurooster is kort besproken in een teamvergadering. Het stuk van Pauline en Madeleen hierover is inmiddels ook naar de teamleden verstuurd. De meeste teamleden staan welwillend t.o.v. het continurooster. Janneke en Marcelle zullen er op letten dat dit onderwerp terugkomt in de teamvergadering. **Actie: Janneke en Marcelle.**

Janneke onderzoekt via de GMR of dit onderwerp daar ook bespreekbaar gemaakt kan worden. **Actie: Janneke.**

Pauline zal contact opnemen met de MR-voorzitters van de ons omringende scholen ( Avonturijn, derde Dalton, Scholekster en Springstok). Ook bespreekt zij met Astrid of deze met andere directeuren contact wil opnemen. **Actie: Pauline**

Madeleen zal dan ook andere mogelijkheden (naast continuooster) op een rij zetten. **Actie: Madeleen.**

Dit TSO-punt komt terug op de volgende vergadering. Dan kijken we welke verdere stappen of aanpassingen/verbeteringen kunnen worden aangebracht.

### **Scholing MR**

Er is een voorkeur voor de 3<sup>e</sup> optie, maar er zijn wel wat vragen.

Marcel verzoekt verdere vragen op de mail te zetten. **Actie: iedereen.**

### **Jaarverslag MR**

We komen niet meer toe aan bespreking. Iedereen zal reactie geven via mail aan Pauline. **Actie: iedereen.**